

FORRETNINGSORDEN – BEHANDLING AF FORSLAG SAMT AFSTEMNINGSPROCES

Forslag indsendt og offentliggjort inden for tidsfristen iht vedtægterne

1. Forslag fremlægges på årsmødet af forslagsstilleren i den form, hvori det er udsendt eller fremsat.
2. Forslag behandles individuelt
3. Omhandler forslagene samme område eller punkt på dagsordenen (f.eks kontingent) stemmes om begge forslag med det mest vidtrækkende først
4. Ved fremlæggelsen af forslag på årsmødet kan forslagsstilleren orientere generalforsamlingen om de overordnede rammer for ændringsforslag, med henblik på at sikre en fokuseret og konstruktiv behandling af forslaget.

Forslag der vedrører ændringer til indsendte forslag

5. Eventuelle ændringsforslag til hovedforslaget de vedrører, skal
 - have en naturlig og saglig sammenhæng med hovedforslaget
 - respektere de rammer, som hovedforslagsstilleren har redegjort form, jf. pkt. 4
 - være egnede til behandling inden for det pågældende dagsordenspunkt
 - fremstå klart, hvordan ændringsforslaget adskiller sig fra det oprindelige forslag
6. Ændringer til fremsatte hovedforslag, jvf stk. 1, må kun have så beskedent omfang, at det efter dirigentens vurdering ikke kan anses et nyt forslag.
7. Hvis forslagsstiller accepterer ændringsforslaget, stemmes der om hovedforslaget med ændringen under èt. Hvis ikke skal der stemmes om hovedforslaget i sin oprindelige form.
8. Identificeres der i ændringsforslaget mere omfattende ændringer, vil der således foreligge èt eller flere alternativer og der stemmes om dette/disse individuelt med det mest vidtrækkende forslag først.
9. Dirigenten vurderer om der er behov for en skriftlig formulering af ændringsforslaget og præciserer for samlingen formuleringen af forslaget, der stemmes om, med henblik på at sikre fælles forståelse af beslutningens indhold.

AFSTEMNINGSPROCEDURE

De enkelte klubbers stemmeantal afgøres på baggrund af CFR medlemstal fra det foregående år. Stemmerne fordeles efter nøglen i Klatring Danmarks vedtægter.

Forud for en afstemning udleveres én stemmeseddel med angivelse af klubnavn og det tildelte antal stemmer. Stemmesedlen udleveres til klubbens repræsentant.

Ved opstarten af årsmødet udpeges/vælges 2-3 stemmetællere blandt mødedeltagerne.

1. Når debatten om et dagsordenspunkt er afsluttet, sammenfatter dirigenten kort de forslag og eventuelle ændringsforslag, der skal stemmes om, og redegør for den rækkefølge, hvori afstemningerne gennemføres.
2. Dirigenten oplyser forud for afstemningen, hvilket flertal der kræves for vedtagelse af det pågældende forslag.
3. Afstemning sker ved klubrepræsentantens oprækning af sin stemmeseddel, med mindre generalforsamlingen beslutter, at afstemningen skal foregå skriftligt.
4. Skriftlig afstemning gennemføres, hvis dirigenten finder det hensigtsmæssigt, eller hvis blot ét stemmeberettiget medlem anmoder herom.
5. Dirigenten vurderer afstemningsresultatet og bekendtgør tydeligt, om forslaget er vedtaget eller forkastet. Hvis der opstår tvivl om resultatet, foretages stemmetælling.
6. Medmindre andet følger af vedtægterne, træffes beslutninger ved simpelt flertal blandt de afgivne stemmer.
7. Ved valg blandt kandidater til bestyrelse og relevante udvalg, iht. vedtægterne, listes de valgbare kandidater op til den enkelte relevante post og der stemmes om denne post, hvorefter processen gentages for næste post.
8. Afstemningsresultatet indføres i referatet i den form, som dirigenten finder hensigtsmæssig, herunder med angivelse af stemmetal, hvis dette har betydning.